

**СХВАЛЕНО**

педагогічною радою,  
протокол №5 від 16.11.2018р.

Голова педради

\_\_\_\_\_Т.В.Загуменна

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

наказом по Михайлівській ЗОШ  
І-ІІІ ступенів від 19.11.2018 №227

## **Положення**

**про внутрішню систему забезпечення якості освіти  
в Михайлівській ЗОШ І-ІІІ ступенів**

## **1. Загальні положення**

- 1.1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в Михайлівській ЗОШ I-III ступенів розроблено відповідно до вимог Закону України «Про освіту», Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року та Статуту освітнього закладу.
- 1.2. Колегіальним органом управління закладом освіти, який визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, є педагогічна рада.

## **2. Принципи забезпечення якості освіти**

Стратегія забезпечення якості освіти базується на таких принципах:

- відповідності Державним стандартам загальної середньої освіти;
- відповідальності за забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності;
- системності в управлінні якістю на всіх стадіях освітнього процесу;
- здійснення обґрунтованого моніторингу якості;
- готовності суб'єктів освітньої діяльності до ефективних змін;
- відкритості інформації на всіх етапах забезпечення якості та прозорості процедур системи забезпечення якості освітньої діяльності.

## **3. Мета функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти**

Метою формування та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти є:

- постійне і послідовне підвищення якості освіти;
- підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників;
- забезпечення якості реалізації освітніх програм, вдосконалення змісту, форм та методів освітньої діяльності та підвищення рівня об'єктивності оцінювання

## **4. Суб'єкти внутрішньої системи забезпечення якості освіти**

Заклад працює у взаємодії з усіма зацікавленими суб'єктами, до яких відносяться:

- педагогічні працівники;
- здобувачі освіти та їх батьки;
- засновник;
- органи, що здійснюють управління у сфері освіти;
- громадськість.

## **5. Критерії ефективності внутрішньої системи забезпечення якості освіти**

Критеріями ефективності внутрішньої системи забезпечення якості освіти є:

- досягнення здобувачів освіти, показники результатів їх навчання;
- відповідність показників успішності здобувачів освіти результатам їх навчання на кожному рівні повної загальної середньої освіти під час державної підсумкової атестації, зовнішнього незалежного оцінювання;
- якісний склад та ефективність роботи педагогічних працівників;

- показник наявності освітніх, методичних і матеріально-технічних ресурсів для забезпечення якісного освітнього процесу.

## **6. Процедури та заходи забезпечення якості освіти**

Забезпечення якості освіти в Михайлівській ЗОШ I-III ступенів передбачає здійснення таких процедур та заходів:

- удосконалення планування освітньої діяльності;
- підвищення якості знань здобувачів освіти;
- посилення кадрового потенціалу закладу освіти та підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу та підтримки здобувачів освіти;
- розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації про діяльність закладу;
- створення системи запобігання та виявлення академічної недобросовісності в діяльності педагогічних працівників та здобувачів освіти.

Процедури та заходи з реалізації внутрішньої системи забезпечення якості освіти можуть розроблятися на кожен навчальний рік.

## **7. Характеристика чинної внутрішньої системи забезпечення якості освіти в школі**

7.1. Зміст внутрішньої системи забезпечення якості освіти формується та реалізується закладом за напрямками: «Освітнє середовище», «Педагогічна діяльність», «Здобувачі освіти. Результати навчання та виховання», «Управління закладом освіти», «Формування іміджу закладу освіти».

7.2. Напрямок «Освітнє середовище» відображає показники забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи здобувачів освіти; наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти; створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища; забезпечення публічності інформації про заклад освіти.

### ***Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи здобувачів освіти***

Одним із основних елементів забезпечення якості освітнього процесу є наявність відповідних ресурсів (кадрових, матеріально-технічних, навчально-методичних та інформаційних) та ефективність їх застосування.

Навчальні програми, за якими здійснюється освітній процес здобувачів загальної середньої освіти, забезпечують можливість досягнення компетентностей, визначених Державним стандартом.

Освітній процес здійснюється у 9 кабінетах та 6 класних кімнатах.

У наявності навчальні програми з усіх освітніх предметів, курсів за вибором, факультативів.

Бібліотечні фонди закладу нараховують 7910 примірників.

Забезпеченість освітнього процесу навчальною літературою становить 98% від потреби.

Михайлівська ЗОШ має доступ до баз даних у режимі on-line шляхом використання програми «Курс:Школа», електронну пошту [school.michajlovka@gmail.com](mailto:school.michajlovka@gmail.com).

Матеріально-технічна забезпеченість освітнього процесу:  
кількість комп'ютерів – 13 од., ноутбуків – 3 од.; проекторів – 4 од., принтерів – 3 од., телевізорів – 4 од.

Для учнів, які проживають у селах Біленьке, Новосілка, Карабулат, Промінь, Труд організоване підвезення шкільним автобусом.

### ***Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти***

У Михайлівській ЗОШ здійснюється збір, узагальнення, аналіз та використання відповідної інформації для ефективного управління освітнім процесом та іншою діяльністю.

У закладі встановлена програма «КУРС: Школа».

Для обміну інформацією з якості освітнього процесу використовуються магнітні носії інформації, розмножувальна техніка.

У закладі створений банк даних (статистика) за результатами освітнього процесу та освітньої діяльності:

- статистична інформація форм ЗНЗ-1, 83-РВК, N 1-ЗСО;
- інформаційна база про якість освітнього процесу на рівні різних класів;
- інформаційна база про результати державної підсумкової атестації в співставленні з річними показниками;
- інформаційна база про результати зовнішнього незалежного оцінювання в співставленні з річними показниками.

Для забезпечення більш широких і різноманітних зв'язків закладу із зовнішнім середовищем, у тому числі доступу до різних баз даних, джерел інформації Михайлівську ЗОШ підключено до швидкісного Інтернету.

Для забезпечення створення єдиного інформаційного поля Михайлівської ЗОШ функціонує офіційний сайт закладу <http://schoolmich.jimdo.com>.

### ***Створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища***

У Михайлівській ЗОШ проводиться робота щодо включення до освітнього процесу дітей з особливими освітніми потребами.

Право на доступну освіту зазначеної категорії дітей реалізується за бажанням батьків шляхом організації інклюзивної форми навчання.

В освітній процес закладу залучено 2 дітей з особливими освітніми потребами.

Для якісного соціально-психологічного та психолого-медико-педагогічного супроводу дітей з особливими потребами, батьків та педагогів у штаті є посади асистента вчителя, практичного психолога, соціального педагога, дефектолога(логопеда).

Наявні спеціальні програми для забезпечення корекційно-розвиткової роботи з зазначеною категорією дітей відповідно до висновків обласної психолого-медико-педагогічної консультації.

Забезпеченість підручниками 94%.

Для забезпечення доступності приміщень для дітей з особливими освітніми потребами обладнано пандус.

### ***Забезпечення публічності інформації про заклад освіти***

Публічність інформації про діяльність забезпечується згідно зі статтею 30 Закону України «Про освіту».

В закладі освіти функціонує офіційний веб-сайт <http://schoolmich.jimdo.com>. На офіційному сайті розміщуються:

- статут закладу освіти;
- ліцензії на провадження освітньої діяльності;
- структура та органи управління закладу освіти;

- кадровий склад закладу освіти згідно з ліцензійними умовами;
- освітні програми, що реалізуються в закладі освіти, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою;
- територія обслуговування, закріплена за закладом освіти його засновником;
  - ліцензований обсяг та фактична кількість осіб, які навчаються у закладі освіти;
  - мова освітнього процесу;
  - наявність вакантних посад;
  - матеріально-технічне забезпечення закладу освіти;
  - результати моніторингу якості освіти;
  - річний звіт про діяльність закладу освіти;
  - правила прийому до закладу освіти;
  - умови доступності закладу освіти для навчання осіб з особливими освітніми потребами;
  - перелік додаткових освітніх та інших послуг, їх вартість, порядок надання та оплати.

Крім зазначеного, на сайті розміщуються фінансові звіти про надходження та використання всіх коштів, отриманих як благодійна допомога.

Інформація, що підлягає оприлюдненню на офіційному сайті, систематично поновлюється.

Показники ефективності реалізації: відповідність вимогам Закону України «Про освіту» щодо прозорості та інформаційної відкритості закладу освіти.

З метою використання інформаційно-комунікаційних технологій для ефективного управління освітнім процесом в закладі освіти створено інформаційно-освітнє середовище на порталі інформаційної системи управління освітою (ISYO).

7.3. У напрямі «Педагогічна діяльність» визначені критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників.

Вимоги до педагогічних працівників Миїхайлівської ЗОШ встановлюються у відповідності до законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту».

Процедура призначення на посаду педагогічних працівників регулюється чинним законодавством (обрання за конкурсом, укладення трудових договорів) відповідно до встановлених вимог (ст. 24 Закону «Про загальну середню освіту»).

Основними критеріями оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників у Михайлівській ЗОШ є:

- стан забезпечення кадрами відповідно фахової освіти;
- освітній рівень педагогічних працівників;
- результати атестації;
- систематичність підвищення кваліфікації;
- наявність педагогічних звань, почесних нагород;
- наявність авторських програм, посібників, методичних рекомендацій, статей тощо;
- участь в експериментальній діяльності;
- результати освітньої діяльності.

З метою вдосконалення професійної підготовки шляхом поглиблення, розширення й оновлення професійних компетентностей організовується підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Щорічне підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу освіти здійснюється відповідно до Закону України "Про освіту". Загальна кількість академічних годин для підвищення кваліфікації педагогічного працівника впродовж п'яти років не може бути меншою за 150 годин, з яких певна кількість годин має бути обов'язково

спрямована на вдосконалення знань, вмінь і практичних навичок у частині роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.

Підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється за такими видами:

- довгострокове підвищення кваліфікації: курси;
- короткострокове підвищення кваліфікації: семінари, семінари-практикуми, тренінги, конференції, «круглі столи» тощо.

Щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників затверджує педагогічна рада закладу.

Показником ефективності та результативності діяльності педагогічних працівників є їх атестація.

Атестація педагогічних працівників є обов'язковою і здійснюється один раз на п'ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників.

7.4. У напрямі «Здобувачі освіти. Результати навчання та виховання» визначені критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти.

Оцінювання результатів навчання здійснюється відповідно до:

- Методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів першого класу, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 20 серпня 2018 року № 924;
- Орієнтовних вимог до контролю та оцінювання навчальних досягнень учнів початкової школи, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 19 серпня 2016 року № 1009;
- Орієнтовних вимог до оцінювання навчальних досягнень учнів основної школи, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 21 серпня 2013 року № 1222;
- Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, затверджених наказом МОНмолодьспорт від 13.04.2011 року № 329.

Основними видами оцінювання здобувачів освіти є поточне та підсумкове (тематичне, семестрове, річне), державна підсумкова атестація.

У Михайлівській ЗОШ використовується поточний контроль шляхом виконання різних видів завдань, передбачених навчальною програмою, у тому числі для самостійної та індивідуальної роботи здобувачів освіти протягом семестру. Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних та лабораторних занять, а також за результатами перевірки контрольних, самостійних робіт, індивідуальних завдань тощо.

Форми проведення видів контролю, їх кількість визначається програмою.

Тематична перевірка у 2-4 класах здійснюється у формі тематичної контрольної роботи після опанування програмової теми/розділу.

Тематична оцінка у 5-11-х класах виставляється з урахуванням усіх видів освітньої діяльності, що підлягали оцінюванню протягом вивчення теми. При цьому проведення окремої тематичної атестації при здійсненні відповідного оцінювання не передбачається.

Підсумкова перевірка у 2-3 класах передбачає тематичну перевірку, у 4 класі – тематичну перевірку та підсумкові контрольні роботи в кінці навчального року.

Оцінювання результатів навчання та особистих досягнень учнів у першому класі має формульовний характер, здійснюється вербально. Завершальне (підсумкове) оцінювання результатів навчання у першому класі має місце лише в кінці навчального року. Форми і види перевірок для проведення завершального оцінювання учитель обирає самостійно з урахуванням особливостей учнів класу. Облік результатів завершального (підсумкового) оцінювання фіксується учителем у свідоцтві досягнень.

Оприлюднення результатів контролю здійснюється відповідно до вищезазначених нормативних документів.

Окрім зазначених вище форм контролю, у Михайлівській ЗОШ здійснюються такі організаційні заходи щодо забезпечення якості освітнього процесу:

- проведення вхідного контролю знань здобувачів освіти 5-11-х класів (діагностичні контрольні роботи) на початку навчального року;
- адміністративні контрольні роботи за підсумками освітньої діяльності у семестрах, навчальному році.

Результати навчання здобувачів освіти на кожному рівні повної загальної середньої освіти оцінюються шляхом державної підсумкової атестації, яка може здійснюватися в різних формах, визначених законодавством, зокрема у формі зовнішнього незалежного оцінювання.

Процедура та вимоги до поточного та підсумкового контролю відповідають орієнтовним вимогам до контролю та оцінювання навчальних досягнень учнів початкової школи та критеріям оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти, визначених Міністерством освіти і науки України.

7.5. У напрямі «Управління закладом освіти» визначені критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти.

Внутрішня система забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності визначає стратегію управління в закладі освіти, напрямки ефективних змін та розвитку освітньої системи. Для цього застосовується моніторинг якості освітнього процесу в закладі освіти як система збору, обробки, збереження та розповсюдження інформації про стан освітнього процесу чи окремих його елементів із метою інформаційного забезпечення управління та прийняття оптимальних управлінських рішень щодо підвищення ефективності функціонування усіх складових освітнього процесу, їхньої взаємодії для досягнення очікуваних результатів, а також інноваційного розвитку закладу освіти.

Управління процесом забезпечення якості освіти в Михайлівській ЗОШ забезпечується внутрішніми нормативно-правовими документами (статут, положення, рішення, накази тощо), що визначають зміст внутрішньої системи забезпечення якості освіти та механізми її забезпечення.

Процедура управління процесом забезпечення якості освіти включає:

- ухвалення рішення про початок формування системи внутрішнього забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності;
- призначення відповідальних за розробку, впровадження та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- навчання підпрацівників правилам і процедурам впровадження внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- формування та підготовка аналітичної групи з визначення ефективності впровадження та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти на окремих етапах та у цілому;
- формування Політики та Цілей у сфері якості (на перспективу, навчальний рік тощо);
- визначення видів діяльності та процесів у рамках складових внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- розробка процедур для визначених процесів (дій, заходів) (внутрішні нормативні основи закладу освіти);
- визначення та розвиток системи моніторингу якості в закладі;
- удосконалення системи аналізу та прийняття підсумкових рішень.

Відповідальні за впровадження та вдосконалення системи забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності є педагогічні працівники, методичні об'єднання, педагогічна рада закладу освіти, директор шляхом узгодженості діяльності щодо забезпечення необхідного рівня якості освітнього процесу.

Критерії ефективності управлінської діяльності щодо забезпечення функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти:

- наявність нормативних документів, де закріплені вимоги за якістю освітнього процесу (модель випускника, програма розвитку і т.д.);
- оптимальність та дієвість управлінських рішень;
- керованість процесу управління забезпеченням функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти (наявність підрозділу або посадової особи, які відповідають за управління якістю освітнього процесу);
- формування освітньої програми закладу освіти (раціональність використання інваріантної, варіативної складової);
- підвищення показника відповідності засвоєних здобувачами освіти рівня та обсягу знань, умінь, навичок, компетентностей вимогам стандартів освіти;
- кореляція показників успішності з результатами державної підсумкової атестації, зовнішнього незалежного оцінювання;
- наявність та ефективність системи моральних стимулів для досягнення високого рівня якості освітнього процесу.

7.6. Напрямок «Формування іміджу закладу освіти» відображає показники щодо залучення до визначення ефективності внутрішньої системи забезпечення якості освіти здобувачів освіти, їх батьків, громадськості.

Для забезпечення дієвої внутрішньої системи забезпечення якості освіти діяльність освітнього закладу спрямовано на:

- удосконалення наявної інформаційної системи;
- формування системи зворотного зв'язку зі здобувачами освіти, батьками, випускниками та громадськістю щодо задоволеності якістю надання освітніх послуг;
- забезпечення подальшої практики публічної звітності закладу освіти про діяльність.

Основною метою реалізації даного напрямку є не стільки фіксація досягнутих результатів, скільки виявлення недоліків та проблем і пошук шляхів їхнього вирішення.